

Delibera n.110

## **COMUNE DI CAMINI**

*Provincia di Reggio Calabria*

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: approvazione P.D.O. (piano degli obiettivi).**

L'anno duemiladiciotto addì QUATTORDICI del mese di DICEMBRE alle ore 13,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

<b>N. Ord</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presente (Si – No)</b>
<b>1)</b>	<i>Arch. Alfarano Giuseppe</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Si</i>
<b>2)</b>	<i>Avv. Megale Tiziana</i>	<i>Assessore – Vice Sindaco</i>	<i>Si</i>
<b>3)</b>	<i>Rag. Papandrea Nicola Cosimo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>

Presiede la seduta il Sindaco *Arch. Alfarano Giuseppe*;

Partecipa il Segretario Comunale : *Dott. Arena Domenico*;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti;

Visto il D.L.vo n° 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n° 17102 in data 7 giugno 1990;

Vista la legge n. 56/2014;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno 4/2014;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso favorevole;
- Il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso favorevole;

Ai sensi del D.L.vo n° 267/2000, per come riportato in calce alla presente,

**DICHIARA APERTA LA RIUNIONE**

ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamati** l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Dato atto** che la macrostruttura dell'ente risulta così suddivisa:

- **Dal mese di Gennaio/Giugno:**  
**AREA//SERVIZIO:TECNICO/MANUTENTIVO/FINANZIARIO/TRIBUTI/AMMINISTRATIVO**
- Dal mese di luglio al mese di dicembre:
  - **AREA//SERVIZIO:TECNICO/MANUTENTIVO/FINANZIARIO/TRIBUTI/**
  - **AREA//SERVIZIO:AMMINISTRATIVO/**

**Richiamato** altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**Visto** il provvedimento del Sindaco, con cui è stato conferito per l'esercizio 2018 il seguente *incarico di posizione organizzativa*:

<b>DIRIGENTE/POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	<b>NOMINATIVO</b>
<b>SERVIZIO TECNICO/MANUTENTIVO/ FINANZIARIO/TRIBUTI/ AMMINISTRATIVO</b>	<b>Ing. Carmelo Daqua</b> <b>Dal mese di Gennaio/Giugno</b>
<b>SERVIZIO TECNICO/MANUTENTIVO/ FINANZIARIO/TRIBUTI/</b>	<b>Ing. Carmelo Daqua</b> <b>Dal mese di Giugno/Dicembre</b>
<b>SERVIZIO AMMINISTRATIVO</b>	<b>Geom. Raffaele Cagliuso</b> <b>Dal mese di luglio al mese di dicembre</b>

**Visto** l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

**Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance**

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'*articolo 15*, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati

organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

**Richiamato** il Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance, approvato con deliberazione della GC. N.n.44/2016, esecutiva;

**Ritenuto** necessario, con il presente provvedimento, approvare il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2016;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", e successive modificazioni ed integrazioni;

**Dato atto** che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- a. vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- b. le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire al responsabile di servizio la corretta attuazione della gestione;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il d.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il d.Lgs. n. 150/2009;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese;

## **DELIBERA**

1) **di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000 il Piano Dettagliato degli Obiettivi di Gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

2) **di dare atto** che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

3) **di sottoporre** il Responsabile di Servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

4) **di trasmettere** il presente provvedimento:

α. Al titolare di posizione organizzativa- Responsabile di Servizio **Ing. C Daqua ed al Geom. Raffaele Cagliuso**;

β. al Nucleo di valutazione;

5) **Di trasmettere** in elenco la presente deliberazione, contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio *on line*, ai capigruppo consiliari, ai sensi del 1° comma dell' art. 125 del D.lgs.267/2000;

6) **Di dare atto** che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio *on line*, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013;

7) **Di dichiarare** la presente deliberazione, a seguito di separata, palese votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, D.Lgs.n.267/2000;

**Allegato A)**

Il sottoscritto **Ing. Carmelo Daqua**– Responsabile dell'Area Contabile/Tecnico, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla proposta di deliberazione: “**APPROVAZIONE DEL PIANO PDO 2018**” esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la relativa copertura finanziaria nel bilancio di previsione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Ing. Carmelo Daqua**

Il sottoscritto **Geom. Raffaele Cagliuso**– Responsabile dell'Area Amministrativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla proposta di deliberazione: “**APPROVAZIONE DEL PIANO PDO 2018**” esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché il rispetto della normativa di settore.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Geom.Raffaele Cagliuso**

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**

Arch. Alfano Giuseppe

**Il Segretario Comunale**

Dott. Arena Domenico

---

**PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità tecnica

**PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità contabile

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Geom. Raffaele Cagliuso

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ing Daqua Carmelo

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 17.01.2019 ( prot. n. 269 ) e vi rimarrà per 15 giorni.

Data: 17.01.2019

**L'Addetto incaricato**

*Micelotta Enrico*

---

Attesto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Comunale il 17.01.2019 e per 15 giorni consecutivi, ed è stata data comunicazione ai Capigruppo consiliari in data 17.01.2019 Prot. n° 269

Data : 17.01.2019

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Arena Domenico*

**Non sottoposta a controllo**

*(D.L.vo n° 267/2000) e Legge Costituzionale 18/10/2001 n. 3*

ai sensi dell'art. 134 comma 4;

*(perché dichiarata immediatamente eseguibile)*

ai sensi dell'art. 134 comma 3;

*(perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione)*

Data: 17.01.2019

**Il Segretario Comunale**

*Dott. Arena Domenico*

---